

ATA DE REUNIÃO Nº 12/2025

REUNIÃO DIRETORIA EXECUTIVA

No dia 04 de agosto de 2025 às 17h15 estavam presentes na reunião da Diretoria Executiva que aconteceu na APAE Matriz: Elder Stringari, Elizabete A. Z. Barbosa, Sabrina A Schappo, Raul Ulrich, Emir Franzoi, Katia Cristina Guenther, Pricila Lorentz Müller, Yeda Marssaro e Simone Orthmann para deliberação e tomada de decisões da pauta do mês de julho/2025.

PAUTA DA REUNIÃO

1. Feedback do termo da saúde
2. Documentações
3. Abertura SPE
4. Parceria Sesc – Passeio
5. Política de Repasses Financeiros Decorrentes da Comercialização de Obras Artísticas Produzidas por Usuários da APAE
6. Orçamentos
7. Vic
8. Eventos
9. Outros

DELIBERAÇÕES

1. Feedback termo da Saúde

No dia 18 de julho, realizamos uma reunião na Gerência Regional de Saúde com a participação da Sra Gerente Nina Santin Camello e da Sra Nadia Renate da Silva, com o objetivo de apresentar a situação atual da APAE e solicitar orientações.

Representando a APAE, estiveram presentes o Diretor Financeiro Raul, a Diretora Pricila e a Coordenadora Técnica Simone.

Inicialmente, foi apresentado o relatório de gestão da APAE, destacando os números de atendimentos realizados. Em seguida, expusemos o Termo de Convênio nº 824/2025, firmado com a Prefeitura Municipal, e manifestamos nossa dúvida quanto à obrigatoriedade da ampliação do tempo de atendimento de 30 para 45 minutos, bem como o impacto que essa mudança poderá causar na quantidade de atendimentos realizados.

Diante da questão, a Nina sugeriu que o questionamento fosse formalizado por meio de ofício. O documento foi elaborado e encaminhado no dia 29 de julho. Na mesma data, também enviamos ofício ao Secretário Municipal de Saúde, Sr. Rogério, com cópia para o gabinete.

Link: [188-2025 APAE Saúde x Estado.pdf](#)
[189-2025 APAE Saúde x Municipio.pdf](#)

2. Documentações

2.1 A receita federal realizou a alteração do nosso cartão CNPJ

CNPJ Anterior [CNPJ APAE.pdf](#)

CNPJ Atual [CNPJ APAE 07 2025.pdf](#)

2.2 Preventivo Bombeiros e endereço

Alvará de bombeiros vigente refere-se ao endereço da Rua Benildo Zanin, conforme documento já expedido pelo Corpo de Bombeiros Militar (CBM).

Para realizar a alteração de endereço, será necessário solicitar a atualização do cadastro do imóvel junto ao CBM. No entanto, como o projeto preventivo já está em processo de atualização, será preciso aguardar a conclusão desse procedimento para obtenção de um novo documento de aprovação com o endereço atualizado.

A APAE está classificada como imóvel de rito ordinário, o que implica análise técnica do projeto. A primeira análise já foi realizada, e o projeto encontra-se em fase de correções para reenvio ao sistema. Somente após o atendimento completo às solicitações do CBM será emitido um novo documento de aprovação.

Na nova aprovação, será providenciada a atualização do endereço para a Rua Valmor Zonta.

Empresa responsável de forma voluntária. Dellagustina

Reapresentar 18/08 [INDEFERIMENTO SUMÁRIO 04.pdf](#)

2.3 Vigilância sanitária

[REGIN - DEFERIDO.pdf](#)

Documentos a serem anexados ao processo de Alvará de Localização

- Parecer de aprovação da Planta de layout e RQ 13
- Cópia do documento profissional (carteirinha do conselho) dos responsáveis técnicos (Simone)
- Certificado de responsabilidade técnica (para atividades médicas, fisioterapia, TO, enfermagem) (Simone)
- Cópia do parecer de aprovação do projeto de layout emitido pela Vigilância Sanitária
- Certificado atualizado de: (Judite)
 - Controle de pragas
 - Limpeza do reservatório de água
- Se produzir lixo contaminado:
 - PGRSS (Plano de Gerenciamento de Resíduos de Saúde):
 - Contrato com empresa de recolhimento de resíduos de saúde
- Se não produzir lixo contaminado:
 - Declaração de que produz apenas lixo comum tipo D, assinada pelo RT (Simone)

- Listagem das atividades desenvolvidas no consultório/clínica (consultas, exames, tratamentos etc.) (Simone)
- Relação dos profissionais que atuam no estabelecimento: (Simone ou RH)
 - Função
 - Formação
 - CRs (Conselhos Regionais)
 - Assinada pelo RT (quando aplicável)

DECISÃO: Realizar orçamento e fazer aprovação via email.

3. Abertura sala SPE

Sugestão de abrir no segundo semestre uma sala de SPE/TEA, aumentando assim a capacidade de atendimento, serão ofertadas inicialmente 8 vagas (4 matutino e 4 vespertino), de forma gradativa conforme a adaptação dos atendidos.

Será necessário a contratação de dois pedagogos, no valor de R\$ 5.106,00 cada e compra de uma mesa

DECISÃO: Aprovado

4. Parceria SESC

Em parceria com o SESC, surgiu a proposta de realizarmos uma atividade especial com os alunos do Programa Inclusão Produtiva: uma hospedagem no Hotel Fazenda do SESC em Lages, nos dias 10 e 11 de setembro de 2025.

Participarão da viagem 29 alunos, acompanhados por 12 profissionais e familiares. Toda a estrutura da viagem — hospedagem, transporte, alimentação e guia do SESC — será oferecida gratuitamente pelo SESC.

Os custos extras, como passeios será custeado com o recurso do PROAL, que são recursos oriundos do Programa Inclusão Produtiva, advindo da venda de produtos produzidos pelos alunos.

DECISÃO: Aprovado

5. Política de Repasses Financeiros Decorrentes da Comercialização de Obras Artísticas Produzidas por Usuários da APAE

Conforme conversado na última reunião foi elaborado a política de repasses financeiros decorrentes da comercialização de obras artísticas produzidas por usuários da APAE, ela foi enviada por e-mail na data 21 de julho e segue para aprovação:

Link [Política de repasse de obras.docx](#)

DECISÃO: Aprovado

6. Orçamentos

6.1. Manutenção Plataforma elevatória Integralis

Descrição do produto/ serviço: O elevador queimado, chamado técnico que fez a instalação, informando que tende a ser necessário a troca de todas as peças eletrônicas, mas que fará por partes a troca e testes para avaliar o que realmente será necessário.

Link: [Cot. Rhino Elevadores .pdf](#)

[Cotação 8802.xlsx](#)

FORNECEDOR	ITEM	QDD	VALOR UNIT.
RHINO ELEVADORES LTDA	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	1	250,00
ELETEC ELETRO INDUSTRIAL LTDA	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	1	250,00
INSTALMAQ INSTALACOES DE MAQUINAS LTDA	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	1	240,00

DECISÃO: Avaliar se o seguro cobre o ocorrido, solicitar laudo com Rhino.

6.2 Seguro Siena

Descrição do produto/ serviço: Renovação do seguro auto, Siena Placa REI 4G07 * A única CIA faz seguro em nome de prefeitura é a Porto Seguro, ela dá exclusividade ao corretor da apólice.

FORNECEDOR	ITEM	QDD	VALOR UNIT.
PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS (Átina Seguros)	SEGURO AUTO - VEÍCULO	1	1 916,62
NÃO DISPONÍVEL (Sbardelati Seguros) **	SEGURO AUTO - VEÍCULO	1	0,00
NÃO DISPONÍVEL (Seguros Garcia) **	SEGURO AUTO - VEÍCULO	1	0,00

Link: [ORÇ RENOVAÇÃO SEGURO SIENA 2025-2026.xlsx](#)

DECISÃO: Aprovado

6.3 Aluguel SCAR

Descrição do produto/ serviço: Aluguel do grande teatro, mais equipamentos de apoio para apresentação do final do ano - APAE NO PICADEIRO

Data 12/12/2025

Valor R\$ 27.995,00 (pode ter alteração)

Fonte de pagamento: PROJETO - PRONAC 246586 - APAE NO PICADEIRO

DECISÃO: Aprovado, solicitar acesso aos banheiros com acessibilidade e colocação de rampa.

6.4 Orçamento Figurino

Descrição: Figurinos para apresentação do final do ano - APAE NO PICADEIRO

FORNECEDOR	ITEM	QDD	VALOR
23.160.875 SOLANGE DA ROCHA PONTES - SOL COSTURAS	CONFECÇÃO DE FIGURINO	1	10 340,00
EDY'S BRAND	CONFECÇÃO DE FIGURINO	1	37 010,00
ATELIER ARTESY	CONFECÇÃO DE FIGURINO	1	38 134,30
CIA. ALMA LIVRE	CONFECÇÃO DE FIGURINO	1	46 920,00

Total de 259 figurinos

Fonte de pagamento: PROJETO - PRONAC 246586 - APAE NO PICADEIRO

Decisão: Aprovado conforme ATA 11 de 14/07/2025



DECISÃO: Incluir o fornecedor Elizabete Figurinos e aprovado o menor valor de orçamento de fornecedor de Jaraguá do Sul.

6.5 Foto e Filmagem – Final do ano

Descrição do produto/ serviço: Cobertura fotográfica do evento, produção de vídeo e captação na integra da apresentação do final do ano - APAE NO PICADEIRO

Data 12/12/2025

FORNECEDOR	ITEM	QDD	VALOR UNIT.
Weart	Cobertura fotográfica do evento, produção de vídeo e captação na integra.	1	8.300,00

Link: [09. 20. WEART - FOTOGRAFIA E VÍDEO orçamento.pdf](#)

Fonte de pagamento: PROJETO - PRONAC 246586 - APAE NO PICADEIRO

Até o momento não conseguimos outros fornecedores que conseguem atender de forma completa

DECISÃO: Incluir mais 2 orçamentos e aprovar via email.

6.6 Projeto Layout

Descrição do produto/ serviço:

FORNECEDOR	ITEM	QDD	VALOR UNIT.
Archforma Arquitetura e Interiores	Planta de Layout	1	15.100,00
Lima e Lima	Planta de Layout	1	25.207,54

Fonte de pagamento: Recursos próprios

Link: [Orçamento Projeto - Vigilância sanitária 1.pdf](#)

[Orçamento Projeto - Vigilância sanitária 2.pdf](#)

DECISÃO: Incluir o terceiro orçamento e aprovado menor valor.

6.7 Benefícios funcionarios

Oferecer um dia no mês no lanche dos profissionais de duas a três opções de frutas, o investimento previsto de aproximadamente de R\$ 200,00 por mês.

6.8 Figurino Calçados - APAE no Picadeiro

FORNECEDOR	ITEM	QDD	VALOR UNIT.	VALOR
IMPERIO DANÇA DA	BOTA DE DANÇA	8	243,10	1 944,80
ZERMIANI	BOTA DE DANÇA	8	280,00	2 240,00
IMPERIO DANÇA DA	SAPATILHA DE BALÉ	80	25,90	2 072,00
ZERMIANI	SAPATILHA DE BALÉ	80	49,90	3 992,00



APAE

Jaraguá do Sul - SC

CENTAURO	TÊNIS (ESTILO ALL STAR)	15	339,99	5 099,85
ZERMIANI	TÊNIS (ESTILO ALL STAR)	15	280,00	4 200,00

Recurso: Projeto Lei Ruonet – PRONAC 246586

DECISÃO: Avaliar orçamento via internet. Aprovar via email.

7. VIC

Dar continuidade

[01. Lista de parceiros.xlsx](#)

8 Eventos

8.1 Festa da família 23/08

8.2 Galetada

Temos programado realizar a galetada no dia 04/10

Local Rancho do Tonin

Link: [01. Galetada 2025 - Cronograma de atividades.xlsx](#)

DECISÃO: Aprovado a reforma da recepção da Unidade II e outras manutenções.

8.2 Baile

[01. Baile de máscaras 2025 - Despesas e receitas.xlsx](#)

9 Outros

9.1 Visita vereador Mioto 07/08 às 14hs.

9.2 Integração dos Profissionais.

ELDER J. STRINGARI
PRESIDENTE

SABRINA ADAMI SCHAPPO
1º SECRETÁRIO