

ATA DE REUNIÃO Nº 04/2026
REUNIÃO DIRETORIA EXECUTIVA

No dia 10 de março de 2026 às 17h15 estiveram presentes na reunião da Diretoria Executiva que aconteceu na APAE Matriz para deliberação e tomada de decisões da pauta do mês de março/2026.

- Elizabete A. Z. Barbosa
- Elder J Stringari (ausente)
- Edna Zamboni
- Telmo Ditlef Klemz
- Romulo Pires
- Raul Ulrich
- Valdecir R. Pellis (ausente)
- Katia Cristina Guenther
- Sabrina A Schappo
- Patrick Mercer
- Pricila Lorentz Müller
- Yeda Marssaro
- Simone Orthmann
- Thais F Fogulari
- Edi Rita

PAUTA DA REUNIÃO

1. Apresentação programas Grupo de Convivência e Serviço Pedagógico Especializado
2. Convênio Atendimento Terapêutico Schroeder
3. Serviços da Assistência Social – SIMONE
4. Veículo emenda Dep. Jorge Goetten
5. Secretaria de saúde x vagas Estimulação Precoce
6. Aprovação de Compras e serviços
7. Projetos
8. Eventos
9. Outros

DELIBERAÇÕES

1. Apresentação do Programa

A Orientadora Edi Rita realizou a apresentação dos programas:

1. Programa SPE - Serviço Pedagógico Específico que atende através da resolução 100, crianças em idade escolar com deficiência intelectual e transtorno do espectro autista, ambos com baixa funcionalidade.

2. Programa SAE/BF - Serviço de atendimento especializado de baixa funcionalidade, destinado a pessoas acima de 18 anos com diagnósticos de deficiência motora grave ou profunda.
3. Grupo de Convivência Conviver, que atende pessoas com deficiência em processo de envelhecimento

2. Convênio Atendimento Terapêutico Schroeder

No dia 02/03, recebemos o retorno a chefe de gabinete da prefeitura de Schroeder, Sra. Mariza a solicitação de reapresentação do plano de trabalho, com a redução de número de atendimentos terapêuticos de 130 para 100 atendimentos.

Início da vigência: 16/04

Formato: Pós-pago (pagamento por atendimento realizado)

O plano contempla atendimentos nas seguintes áreas: Fisioterapia, Fonoaudiologia, Psicologia, Terapia Ocupacional, Neurologia/Psiquiatria, Nutrição, Enfermagem e Musicoterapia.

Meta mensal: aproximadamente 100 atendimentos

Valor por atendimento: R\$ 100,00

Previsão de repasse mensal: R\$ 10.000,00 (valor variável conforme a produção)

3. Serviços da Assistência Social

No dia 02 de março, a APAE recebeu três representantes da Prefeitura Municipal de Jaraguá do Sul, vinculadas à Secretaria de Assistência Social, especificamente da Vigilância Socioassistencial: Maria Dolores, Janice e Viviane. A Vigilância é o setor responsável por atualizar as informações da APAE no Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social e por analisar, juntamente com o CMAS, o Plano de Ação e o Relatório de Atividades da instituição.

Durante o encontro foram retomadas diversas reflexões realizadas anteriormente, no período de negociação do plano de trabalho, com destaque para um novo apontamento feito com maior ênfase nesta visita: a implantação do Serviço de Proteção Social Básica às Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias (PCDI).

Atualmente, a APAE possui os seguintes serviços inscritos na área da Assistência Social:

Autodefensoria;

Assessoramento, Defesa e Garantia de Direitos;

Serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade;

Inclusão Produtiva.

Para o ano de 2026, está prevista a inclusão do Programa da Família, conforme orientação da APAE Brasil.

O PCDI da Proteção Básica é um serviço preventivo, voltado ao acompanhamento antes da ocorrência de violências ou violações de direitos, tendo como característica central o atendimento domiciliar. São contempladas situações como:

- usuários afastados por longos períodos mediante atestado médico;

- casos em que o usuário consegue comparecer aos atendimentos, mas a família não possui condições de deslocamento para orientações presenciais (por motivos financeiros, de saúde, transporte, entre outros);
- famílias sem rede de apoio, nas quais o cuidador necessita se ausentar para consultas médicas e precisa de suporte para permanecer com o usuário no domicílio durante esse período.

O acompanhamento prevê, no mínimo, uma visita domiciliar mensal por família atendida. Cada equipe do PCDI atende, em média, até 40 famílias, conforme parâmetros de capacidade operacional estabelecidos pela Assistência Social.

Foi destacado que a implantação do PCDI representa uma evolução natural dos serviços prestados pela APAE, considerando o perfil de usuários e demandas recorrentes. A diretoria é convidada a deliberar se a instituição deve realizar essa implementação já neste momento. Para a execução do serviço, é necessária uma equipe composta por:

- 1 Assistente Social;
- 1 Psicólogo(a);
- 1 profissional de nível superior da área de ensino ou saúde (profissional semelhante ao cuidador social).

Embora a normativa registre a possibilidade de profissional de nível médio para determinados papéis, existem publicações recentes da Assistência Social recomendando formação superior devido à complexidade dos casos atendidos.

O serviço demandará espaço físico próprio. Encontra-se disponível, na unidade 2, a sala anteriormente utilizada pela profissional Jaqueline Alves, sugerida para sediar a equipe. A chegada do carro destinado à Assistência Social nesta mesma unidade facilitará a organização das visitas domiciliares.

Necessidades para estruturação do ambiente:

- 3 mesas de escritório;
- 3 cadeiras com rodízios;
- 6 cadeiras fixas;
- 1 armário (há 1 disponível na unidade 2);
- 1 ramal de telefone fixo;
- 1 celular ou tablet para uso do WhatsApp (observação: outro aparelho também será necessário para o Serviço de Média Complexidade, conforme discussão prévia);
- 3 computadores completos (há 1 disponível na unidade 2).

<i>Item</i>	<i>Quantidade</i>	<i>Preço unitário estimado (R\$)</i>	<i>Fonte</i>	<i>Total aproximado (R\$)</i>
Mesa de escritório L	3	799,00	Mesa para Escritório em L ETP 1313 Maxxi Pandin Móveis Cinza : Amazon.com.br: Casa	2.397,00

<i>Cadeira giratória com rodízios</i>	<i>3</i>	<i>570,00</i>	<i>Cadeira De Escritório Flex Cadeiras Belluno Giratória Preta Parcelamento sem juros</i>	<i>1.710,00</i>
<i>Cadeira fixa</i>	<i>0</i>		<i>Retirar do auditório</i>	
<i>Armário (já disponível)</i>	<i>0</i>	<i>-</i>	<i>—</i>	<i>-</i>
<i>Telefone fixo (ramal)</i>	<i>0</i>		<i>Usar ramal anterior da Jaque</i>	<i>-</i>
<i>Smartphone ou tablet básico (WhatsApp)</i>	<i>2</i>	<i>2.199,00</i>	<i>Galaxy Tab S10 Lite, 128GB, Tela 10.9", WIFI, Cinza Amazon.com.br</i>	<i>4.398,00</i>
<i>Computadores completos</i>	<i>2</i>	<i>7.800,00</i>	<i>Dell – Pro Microcomputador, Core i7 14700 T, RAM 16GB SSD 512 GB WIN11 PRO</i>	<i>15.600,00</i>
<i>Total</i>				<i>24.105,00</i>

Fluxo de atendimentos após implantação:

A porta de entrada para todos os serviços de Assistência Social na APAE continuará sendo o **Assessoramento, Defesa e Garantia de Direitos**, responsável pelo acolhimento, triagem inicial e estudo socioeconômico. A partir dessa avaliação será verificada a elegibilidade da família para o PCDI da Proteção Básica.

Os programas **Autodefensoria e Inclusão Produtiva** manterão seus públicos específicos, podendo os participantes acumular acompanhamento em outros serviços conforme identificação de demandas familiares.

Os casos que envolvem violação de direitos decorrentes de violência continuarão sendo encaminhados exclusivamente ao **Serviço de Média Complexidade**.

Deliberações: Implementação do PCDI aprovada pela Diretoria.

4. Veículo emenda Dep. Jorge Goetten

Conforme informado em ata de 02/2026, a Secretaria Municipal de Assistência Social encaminhou a listagem de veículos disponíveis no sistema SINCatarina, ocasião em que a APAE confirmou a opção pelo modelo Chevrolet Onix. Na mesma data, foi comunicado à entidade que o veículo já se encontrava no pátio da Prefeitura, aguardando conclusão do processo de emplacamento e emissão da documentação de cessão, necessária para formalizar o uso pela APAE. Ressaltou-se que, após o recebimento, a utilização do veículo deverá ser devidamente prestada contas à Secretaria Municipal de Assistência Social, em conformidade com as normas vigentes do convênio.

No entanto, em conversa realizada no dia 09 de março de 2026 com a Secretária de Assistência Social, Sra. Bianca, ela informou que o veículo Onix não seria entregue à APAE, permanecendo para uso do Município. Segundo relato da Secretária, a decisão teria sido

influenciada por informação repassada pelo antigo Diretor de Patrimônio, de que o Onix não atenderia às necessidades da APAE e de que seria necessário adquirir uma Chevrolet Spin. A Secretária esclareceu ainda que o processo de compra dos veículos é realizado exclusivamente pelo sistema SINCatarina, e que, no momento, o modelo Spin não está disponível na tabela, sendo necessário aguardar sua inclusão. Após disponibilidade, ainda haveria os prazos de autorização de compra, aquisição, entrega e posterior emissão do termo de cessão. A Secretária Bianca informou, contudo, que caso a APAE deseje manter o veículo Onix já adquirido e pronto para entrega, é necessário comunicar formalmente essa decisão ao Chefe de Gabinete, Sr. João Berti, para que os encaminhamentos sejam revistos.

[Histórico Emenda dep Jorge](#)

Deliberação: Decidido pela Diretoria que manteremos a escolha do automóvel Onix.

5. Secretaria de saúde x vagas Estimulação Precoce

No dia 09 de março de 2026, estiveram representando a APAE de Jaraguá do Sul o Vice-Presidente Sr. Elder Stringari, a Diretora Pricila Lorentz Muller e a Coordenadora Simone Orthmann, em reunião com o Secretário Municipal de Saúde, Dr. Rogério Luiz da Silva, e com a Gerente da Saúde, Sra. Fabiana Conrado.

Na ocasião, foi apresentado que a APAE dispõe atualmente de 86 vagas para o Programa de Estimulação Precoce, destinado ao atendimento de crianças de 0 a 5 anos e 11 meses. Foi ressaltado que este programa é integralmente custeado pelo Governo do Estado, por meio da Fundação Catarinense de Educação Especial (FCEE), não gerando custos adicionais ao Município.

Diante da inexistência de custos para a administração municipal, a proposta foi bem recebida pelos representantes da Secretaria de Saúde, que se comprometeram a indicar crianças com a faixa etária correspondente para ingresso no serviço.

Durante a reunião, a Sra. Fabiana informou que atualmente há aproximadamente 1.800 pessoas na fila de espera para processos de avaliação e diagnóstico pelo SUS.

6. Aprovação de Compras e serviços

6.1 Fragmentadora de Papel

Descrição: Fragmentadora de papel Aurora 24 folhas - As2425cd

FORNECEDOR	ITEM	QD D	VALOR UNIT.
Storm Company LTDA	Fragmentadora de papel Aurora 24 folhas - As2425cd	1	4.400,00
Riotron Comércio e Indústria de Máquinas Ltda.	Fragmentadora de papel Aurora 24 folhas - As2425cd	1	4.570,00
Triturare	Fragmentadora de papel Aurora 24 folhas - As2425cd	1	7.504,00

Recurso: PMJS - Capital

Link : [Aprovação - 9848.xlsx](#)

Deliberações: Aprovado a opção de R\$ 4.400, mas orçar com a fragmentadora da Trapp

6.2 Passagens e hospedagem

Descrição: Congresso Nacional

FORNECEDOR	ITEM	QDD	VALOR UNIT.
Placetur	Ida e volta		3.111,00
Salvador Mar Hotel	Hospedagem simples		261,90
	Hospedagem triplo		378,90

Deliberações: Realizar 3 orçamentos e prever transfer e alimentação.

6.3 Manutenção alarmes de incêndio

Descrição: Materiais e mão de obra para atualização dos equipamentos, que após vistoria foram reprovados, pois não atingiram o volume exigido.

FORNECEDOR	ITEM	QDD	VALOR TOTAL
Lunelli	Equipamento de alarme de incêndio	83	5969,50

Deliberações: Enviar a proposta para os membros da diretoria para cotação. Enviar para aprovação por e-mail.

6.4 Uniforme paradesporto

Descrição: conjuntos de uniforme e agasalhos, a serem custeados por projeto, através do edital do IGK

Doação de tecido e cotações: O fornecedor que ganhou a cotação não aceita material de terceiros.

Indicação do Romulo passou ficou mais cara e informou que o tecido doado não aceita sublimação, teria que ser outro tipo de estampa o que gera novo orçamento.

FORNECEDOR	ITEM	QDD	VALOR UNIT.
SPORT MAIS TEXTIL LTDA (SPORT+)	Uniforme paradesporto		17.970,00
DELTA SPORTS LTA (GRUPO DELTA)	Uniforme		19.738,80
SL ARTIGOS ESPORTIVOS (MAITON)	Uniforme		21.768,30

Deliberações: Aprovado menor valor

7 Projetos

7.1 Lei Rouanet - novo projeto para custeio de materiais de artes; loja virtual, loja no shopping, viagem para Floripa.

Sobre a loja virtual ver com a Belluno para fazer um link para pagamento ou testar em rede social com link para Whatsapp

7.2 Brazil - Partage - Refúgio Sensorial – sala sensorial na unidade II, equipamentos para o SPE.

Valor de 80 mil reais, com previsão de pagamento até final de abril.

8. Eventos

Café de agradecimento aos doadores de cestas, através do feirão de carros.

Data prevista: 15/04

Horário: 09h

1. Café na sala da WEG
2. Apresentação dos alunos
3. Visita pela APAE – opcional
4. Convidados: lojistas, imprensa, empresários apoiadores

Ações:

- Adriano convida os lojistas e imprensa.
- Alessandra reforça o convite para a imprensa indicada pelo Adriano.
- Alessandra elaborar o convite para o evento, solicitar a logo do feirão.
- Katia e Adriano tentar contato com Luciano Hang.

8 Outros

8.1 Agendar Assembleia - última semana de abril (28/04) - enviar convite

8.2 Caixa de papelão para separação de roupas de doação - Romulo vai enviar

8.3 Necessidade de doação de aparelho de celular - serviço média complexidade

8.4 Preenchimento do Anexo A - ampliar para Conselho Fiscal

8.5 Reunião pais Schroeder

8.6 Setor prestação de contas [ALINHAMENTO 09 a 13 de Março.docx](#)

8.7 Proposta Olin - Seguir com as tratativas para desenhar as propostas

8.8 Ausência diretora Priscila - 15 dias

8.9 Doação de camisas para oficina de sublimação - Enviar para a Edna a descrição do tecido.

8.10 Doação de vidros para o Sr. Emir

ELIZABETE ANDRADE
SIEGEL
BARBOSA:9763590191
5

Assinado de forma digital por
ELIZABETE ANDRADE SIEGEL
BARBOSA:97635901915
Dados: 2026.03.13 14:29:14
+03'00'

ELIZABETE A S BARBOSA
PRESIDENTE

EDNA
ZAMBONI:0375
7379950

Assinado de forma digital
por EDNA
ZAMBONI:03757379950
Dados: 2026.03.13
14:41:10 -03'00'

EDNA ZAMBONI
2º SECRETÁRIO